ПОЛОЖЕНИЕ
О старосте учебной группы ОГБПОУ «ИМК»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение призвано обеспечить реализацию прав и равных возможностей студентов в управлении учебно-воспитательного процесса колледжа и направлено на развитие активности и самостоятельности студентов.
1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность старост учебных групп Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ивановский медицинский колледж» (далее – колледж).
1.3. Староста учебной группы назначаются в начале учебного года из числа обучающихся учебной группы приказом директора колледжа по представлению кандидатур заведующим отделением и по согласованию с куратором учебной группы.
1.4. Непосредственное руководство работой старосты осуществляет куратор учебной группы. Контроль за исполнением обязанностей старосты возлагается на заведующего отделением.
1.5. За недобросовестное выполнение своих обязанностей по ходатайству заведующего отделением и согласованием с куратором староста может быть заменен другим обучающимся.

2. Обязанности старосты учебной группы

2.1. Староста учебной группы обеспечивает постоянную связь между группой и куратором, заведующим отделением.
2.2. Староста учебной группы ведёт учёт посещаемости студентов, информирует куратора группы и ведомость учёта посещаемости куратору ежемесячно. Обеспечивает контроль за своевременной сдачей студентами оправдательных документов в связи с пропусками учебных занятий.
2.3. Староста учебной группы заполняет и сдаёт ведомость учёта посещаемости куратору ежемесячно.
2.4. Староста учебной группы помогает куратору в оформлении зачётных книжек.
2.5. Староста учебной группы совместно с активом учебной группы организует внеаудиторную работу внутри группы.
2.6. Староста учебной группы помогает куратору в подготовке и проведении кураторских часов.
2.7. Староста учебной группы организует группу на дежурство студентов во время занятий.
2.8. Староста учебной группы обязан следить за сохранностью имущества в аудитории. В случае порчи своевременно ставит в известность куратора и заведующего отделением.
2.9. Староста учебной группы отчитывается перед куратором о посещаемости студентов группы.
2.10. Староста прилагает все усилия для формирования здорового климата в студенческом коллективе.

2.11. Староста своевременно передает необходимую организационно-нормативную информацию от куратора и заведующего отделением всем студентам группы.
2.12. Староста организует студентов группы на общественно-полезную деятельность.

3. Права старосты учебной группы

3.1. Представлять интересы группы на заседаниях старостата колледжа.
3.2. Совместно с куратором ходатайствовать перед администрацией о поощрении студентов группы за отличные результаты в учёбе, участие в учебно- и научно-исследовательской деятельности, в общественной жизни колледжа.
3.3. Вносить предложения, способствующие улучшению организации аудиторной и внеаудиторной деятельности студентов.
3.4. Получать информацию, затрагивающую интересы, права и обязанности студентов.
3.5. Представлять через куратора или заведующего отделением мнение студентов группы о качестве преподавания и объективности контроля знаний по учебным дисциплинам.
3.6. Вносить в учебную часть предложения о наложении взыскания на студентов группы, уклоняющихся от выполнения обязанностей, предусмотренных Уставом колледжа, нарушающих Правила внутреннего распорядка, обязанности студента. Рассматривать и в пределах своих полномочий решать спорные и конфликтные ситуации между студентами в своей группе.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вступает в силу после утверждения директором ОГБПОУ «ИМК».
4.2. В Положение могут вноситься изменения, дополнения в связи с изменением документов, являющихся основой его разработки.
4.3. Старосты учебных групп должны быть ознакомлены с Положением в обязательном порядке, в том числе посредством размещения локального нормативного акта на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.